

## **Munkakör megadása**

Operatív ügyintéző

## **Munkakör leírása**

### **A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

Részt vesz a produkciók költségvetésének előkészítésében, felügyeletében és gazdasági ügyeinek intézésében, illetve koordinálásában. Elindítja az alkotói felkéréseket és nyilvántartja az azokra adott válaszokat. Szervezi az előadással kapcsolatos valamennyi jog megszerzésének folyamatát. Előkészíti a produkciókkal kapcsolatos valamennyi alkotói és kivitelezési szerződéseket. Előkészíti a beszerzésekkel kapcsolatos szerződéseket. GDPR koordinátori feladatok ellátása. Bonyolítja a kivitelezéssel kapcsolatos megrendelési folyamatokat. A pályázatokhoz szükséges költségvetéseket előkészíti, részt vesz a pályázatok benyújtásában, lebonyolításában, elszámolásában. Házi pénztár jogszabályok és kapcsolódó szabályzatok szerinti kezelése és működtetése. Vevőszámlák kiállítás. Megrendelések előkészítése. Az intézmény dokumentumainak megőrzése, nyilvántartása, iktatása.

### **Elvárások:**

- Középfokú végzettség;
- Hasonló munkakörben szerzett szakmai tapasztalat;
- Gyakorlott szintű Excel, Word;
- Gyakorlott szintű Internetes alkalmazások;
- Felhasználói szintű internetes alkalmazások;
- Alapszintű angol nyelvtudás;
- Magyar állampolgárság;
- Büntetlen előélet (30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány);

### **Előnyt jelent:**

- Pénzügyi, számviteli végzettség;
- B kategóriás jogosítvány;
- Művészeti, kulturális területen szerzett tapasztalat;
- Önálló, kreatív munkavégzés;
- Megbízhatóság;
- Precizitás;

- Gyors problémamegoldó képesség;
- Csapatmunka;
- Felelősségtudat;

### **Munkaadó leírása**

- Jó hangulatú munkakörnyezet;
- Mobiltelefon;
- Laptop;
- Stabil fizetés ;

Jelentkezés:

[fehervaribalett@fehervaribalett.hu](mailto:fehervaribalett@fehervaribalett.hu)

Jelentkezés módja:

Fényképes önéletrajz;

Foglalkoztatás jellege:

**Alkalmazotti jogviszony**

**Teljes munkaidő**

**Munkarend:**

**Általános munkarend**

**Munkavégzés helye:**

**Helyhez kötött**

**Cím:**

**8000 Székesfehérvár Kaszap István utca 6**

**Munkavégzéshez szükséges minimális elvárások**

Középiskola

1-3 év tapasztalat

Nem szükséges jogosítvány

Szükséges nyelvtudás

Angol- Alapfok/ társalgási szint

Biztosított eszközök:

Laptop

Telefon